



**ISTITUTO COMPRENSIVO "C.D. 57° SAN GIOVANNI BOSCO"**  
**VIA A.C. De Meis, 19 - 80147 NAPOLI (NA) Tel./Fax 081/ 5962226**  
**C.M. NAIC8A500P C.F. 80016600639 e-mail naic8a500p@istruzione.it**

Prot.n. 4787 A19 e del 19/11/2019

Ai docenti scuola dell'infanzia  
Scuola primaria  
Scuola secondaria di primo grado  
Sede

**OGGETTO : Disponibilità a prestare servizio per ore eccedenti l'orario di cattedra per la sostituzione di docenti assenti.**

Si invitano i Sigg. Docenti che siano disponibili ad effettuare ore di insegnamento in eccedenza rispetto al normale orario di cattedra , fino ad un massimo di n° 02 ore settimanali ( per tutti i gradi di scuola) in sostituzione di Colleghi temporaneamente assenti, a compilare l'apposito modulo, qui allegato, e a consegnarlo in Presidenza entro le **h. 12,00 di venerdì 29 novembre p.v.**

Si precisa che l'assegnazione delle ore eccedenti, in sostituzione di Colleghi assenti, è subordinata alla riscontrata impossibilità di effettuare la sostituzione attraverso il ricorso ai:

- 1) Docenti retribuiti per n° 18 ore, con ore a disposizione per il completamento di cattedra.
- 2) Docenti facenti parte del c.d. organico potenziato, in servizio presso il plesso.
- 3) Docenti di sostegno a disposizione in seguito all'assenza dello studente disabile ad essi assegnato.

Pertanto, una volta accertata da parte dei Collaboratori della Dirigenza la sopra indicata impossibilità ad effettuare la sostituzione, nell'individuazione dei Docenti disponibili alla sostituzione dei Colleghi assenti saranno adottati, nell'ordine, i seguenti criteri:

- 1) Docenti della medesima disciplina, della medesima abilitazione o titolo di studio del Docente temporaneamente assente.
- 2) Docenti appartenenti al Consiglio di Classe in cui si registra l'assenza temporanea del Docente.

Si precisa, inoltre, che la prestazione di servizio per il massimo consentito di n° 24 ore settimanali, o per un numero di ore eccedenti l'orario d'obbligo di 18 ore/22 ore, preclude, o riduce proporzionalmente, la possibilità di vedersi assegnare ore eccedenti di qualsiasi natura, ivi comprese le ore eccedenti per la sostituzione giornaliera di Colleghi assenti.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Maria Giuseppa Dolce**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del  
D. Lgs. n. 39/1993

**DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA PRESTAZIONE DI " ORE ECCEDENTI"**  
"

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo San Giovanni Bosco**  
**Via A.C.De Meis n.19**  
**80147 Napoli**

Il/La sottoscritto/a.....docente di.....  
in servizio presso codesto Istituto, in possesso della/e abilitazione/i all'insegnamento  
di..... o del seguente titolo di studio.....

**dichiara**

la propria disponibilità a prestare servizio per la sostituzione di docenti assenti, fino ad un  
massimo di 02 ore ( per tutti i gradi di scuola ) eccedenti l'orario d'obbligo, secondo il prospetto  
orario di seguito indicato:

<b>LUNEDÌ</b>	_____ dalle ore _____ alle ore _____
<b>MARTEDÌ</b>	_____ dalle ore _____ alle ore _____
<b>MERCOLEDÌ</b>	_____ dalle ore _____ alle ore _____
<b>GIOVEDÌ</b>	_____ dalle ore _____ alle ore _____
<b>VENERDÌ</b>	_____ dalle ore _____ alle ore _____

Napoli, li \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_